



Kaufmännische/r Sachbearbeiter/in BZBS

Mit dem Handelsdiplom oder einer abgeschlossenen Bürolehre verfügen Sie über kaufmännisches Grundwissen, das Sie vertiefen möchten? Dann werden Sie "Kaufmännische Sachbearbeiterin" bzw. "Kaufmännischer Sachbearbeiter" am Berufs- und Weiterbildungszentrum Buchs Sargans! Auf dem Lehrplan der Weiterbildung stehen z.B. die Vertiefungsfächer Wirtschaft, Rechnungswesen, Rechtskunde und Informatik (Word, Excel Vertiefung). Zudem besteht die Möglichkeit, kostenlos das Wahlfach Englisch zu besuchen.

Eckdaten

Start	August
Dauer	2 Semester
Standort	Buchs
Form	Berufsbegleitend

Unterrichtszeiten:

Montag	8.15 - 16.00 Uhr
--------	------------------

Zielgruppe

Der Lehrgang richtet sich an Personen, die ihr kaufmännisches Wissen weiter vertiefen wollen, insbesondere:

- Personen, die über Büropraxis verfügen und ihre theoretischen Kenntnisse ausbauen wollen, um einen kaufmännischen Abschluss zu erlangen,
- Berufsleute aus dem Detailhandel, aus dem gewerblich-industriellen und gesundheitlich-sozialen Bereich,
- Personen, die nach einem Arbeitsunterbruch wieder ins Berufsleben einsteigen möchten,
- Personen, die in das kaufmännische Berufsleben umsteigen möchten.

Voraussetzungen

- Handelsdiplom bzbs oder gleichwertige Ausbildung.
- Gute Kenntnisse in der deutschen Sprache in Wort und Schrift (Niveau B2 empfohlen)
- Grundkenntnisse in den Wirtschaftsfächern
- 10-Finger-System
- Smart-User SIZ-Diplom

Inhalte



Fächer	Anzahl Lektionen
Informatik	52
Wirtschaft	68
Rechnungswesen	68
Deutsch	68
Total	256

Qualifikationsverfahren

Prüfung

In jedem Fach haben die Absolventen eine Abschlussprüfung abzulegen.

Semestertests

Während des Unterrichts gibt es in jedem Fach Semestertests. Der Durchschnitt aus den Semestertests ergibt die Erfahrungsnote.

Diplom

Die Diplomnoten berechnen sich aus dem Durchschnitt der Erfahrungsnoten und der Note aus den Abschlussprüfungen. Die näheren Einzelheiten regelt das Prüfungsreglement.

Abschluss

"Kaufmännische Sachbearbeiterin BZBS" bzw. "Kaufmännischer Sachbearbeiter BZBS"

Kosten

CHF 2150.00	Semestergebühr
CHF 360.00	Lehrmittel ca.
CHF 250.00	Prüfungsgebühren
CHF 220.00	Externe Zertifikatsgebühren (SIZ AU3, AU4) ca.